

Esborrany del Reglament del Consell Municipal de les Dones

de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

Febrer 2022

Reglament del Consell Municipal de les Dones - Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

Exposició dels motius

La participació ciutadana és el dret de les persones, entitats i associacions a intervenir en els assumptes públics, així com en el procés de presa de decisions.

La Constitució espanyola de 1978 ha consagrat definitivament els principis fonamentals que han d'inspirar l'actuació de tots els poders públics, en particular pel que fa al dret de tots els ciutadans de participar en els assumptes públics reconegut en el seu article 23 i a les obligacions dels poders públics de promoure les condicions perquè la llibertat i igualtat dels individus i grups en què s'integrin, siguin reals i efectius, remoyent per això tots els obstacles que dificultin o impedeixin la seva plenitud i facilitant la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social.

Aquests principis consagrats constitucionalment han estat reconeguts posteriorment per la legislació reguladora del règim local, per una banda, en els articles 24 i 69 de la Llei 7/85 de 2 d'abril Reguladora de les Bases del Règim Local, en relació amb l'àmbit estatal, i per altra en els articles 61 a 65 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i regula els òrgans de participació sectorial.

Per això l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, fent ús de les facultats que li confereix la legislació vigent de caràcter general i el mateix Reglament de Participació Ciutadana, **XXXX (aquí caldria fer una declaració d'intencions de caire més polític).**

Amb aquesta finalitat es dicta el reglament següent:

Títol I. Disposicions generals

Article 1. Caràcter d'òrgan sectorial de participació.

1. El Consell Municipal de les Dones de Sant Adrià de Besòs és l'òrgan consultiu i de participació que, d'acord amb l'article 49 i següents del Reglament municipal de participació ciutadana, integra i recull la pluralitat de grups i opinions de la ciutat en l'àmbit de la dona i la igualtat de gènere.
2. Es fonamenta en el principi de responsabilitat compartida, sobre la base d'una confiança mútua entre l'ajuntament, les entitats i les ciutadanes i ciutadans i es regula per aquest Reglament i les disposicions normatives que en resultin d'aplicació.

Article 2. Objectius.

1. El Consell Municipal de les Dones té com a objectius:
 - a. Promocionar i enfortir el teixit associatiu, així com la participació dels diferents col·lectius de dones en les iniciatives que es donen al municipi, especialment el Consell Municipal de les Dones.
 - b. Conèixer les diferents realitats i necessitats socials i territorials de les dones al municipi, per identificar les circumstàncies sobre les quals cal actuar per a una

- efectiva igualtat de gènere.
- c. Promoure i vetllar per l'aplicació del Pla Municipal per a la Igualtat d'Oportunitats entre Dones i Homes, fent el seu seguiment i generant noves propostes.
 - d. Sol·licitar informes i elaborar recomanacions sobre temes relacionats amb la igualtat d'oportunitats i la no discriminació per raó de gènere i/o sexe en les polítiques de les diferents àrees municipals.
 - e. Integrar la visió de les dones en les polítiques públiques municipals.
 - f. Promoure la informació, debat públic i denúncia de les condicions de vida de les dones que signifiqués discriminació per raó de gènere.
 - g. Conèixer i fer el seguiment de processos participatius que es portin a terme a la ciutat d'especial interès per l'àmbit de referència del Consell.
 - h. Qualsevol altra funció proposada pel Ple municipal que es consideri d'interès pel Consell Municipal de les Dones.

Article 3. Funcions.

1. Per assolir les seves finalitats, dins l'àmbit de les actuacions municipals relacionades amb les dones i les polítiques d'igualtat i lluita contra la discriminació per raons de gènere i/o sexe, el Consell té les següents funcions:
 - a. Formulació de propostes i suggeriments.
 - b. Canalització de les inquietuds ciutadanes.
 - c. Elaboració d'informes preceptius.
2. Aquestes funcions es podran realitzar per iniciativa del Consell o a petició de l'ajuntament.
3. Els informes, propostes i suggeriments tenen caràcter de recomanació per als òrgans del govern municipal.

Títol II. Composició, organització i funcionament

Article 4. Organització del Consell.

1. Són òrgans del Consell Municipal de les Dones:
 - a. La Presidència.
 - b. La Vice-presidència.
 - c. El Consell Plenari.
 - d. La Comissió Permanent de Treball.
 - e. Els Grups de Treball Específics.
2. L'Ajuntament de Sant Adrià posarà a disposició del Consell una secretaria tècnica, que donarà suport, impuls i dinamització als seus òrgans, i que comptarà amb els recursos humans i mitjans materials necessaris. Aquesta secretaria tècnica assistirà amb veu i sense vot.

Capítol I. De la Presidència i la Vice-presidència

Article 5. La Presidència.

1. La Presidència correspondrà a l'Alcalde/essa o Regidor/a en qui delegui.
2. Són funcions de la Presidència:
 - a. Convocar i presidir les sessions del Consell Plenari i de la Comissió Permanent de Treball.
 - b. Elaborar l'ordre del dia dels òrgans col·legiats que presideix.
 - c. Representar el Consell.
 - d. Dirimir els empats amb el vot de qualitat.
 - e. Donar el vistiplau a les actes i certificacions dels acords.
 - f. Traslladar als òrgans municipals els informes preceptius aprovats en el marc del Consell Plenari.

Article 6. La Vice-presidència.

1. La Vice-presidència la nomenarà l'Alcalde/essa a proposta de la majoria absoluta del Consell Plenari.
2. La persona proposada haurà de ser membre del Consell i no pot recaure en cap Regidor/a o representant d'un grup polític municipal, **ni en cap tècnic municipal, i tindrà ple dret, és a dir, veu i vot.**
3. Substitueix la Presidència en casos d'absència i durà a terme funcions de col·laboració i assistència a la Presidència. En cap cas podrà realitzar aquelles funcions que la legislació vigent reserva als càrrecs polítics electes.

Capítol II. Del Consell Plenari

Article 7. El Consell Plenari.

1. El Consell Plenari és l'òrgan de màxima representació del Consell Municipal de les Dones amb les finalitats i funcions indicades als articles 2 i 3.
2. Té també com a funcions:
 - a. Vetllar per l'assoliment dels objectius del Consell.
 - b. Crear els grups de treball específics necessaris.
 - c. Debatre i aprovar les disposicions i/o propostes de la Comissió Permanent de Treball.

Article 8. Funcionament del Consell Plenari.

1. El Consell Plenari és convocat per la presidència al menys un cop cada tres mesos i sempre que ho sol·liciti un 10% dels seus membres o la Comissió Permanent de Treball.

2. El Consell Plenari es constitueix vàlidament amb l'assistència de la majoria de les seves membres amb dret de vot en primera convocatòria i, en segona, sigui quin sigui el número de membres presents.
3. És necessària igualment, l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria o de les persones que les substitueixin.
4. La convocatòria, que haurà d'incloure l'ordre del dia de la reunió, es farà per escrit al domicili indicat per cada membre del Consell amb una antelació mínima de quinze dies en sessió ordinària, i una **antelació mínima de set dies en sessió extraordinària**.
5. **Resta oberta a la ciutadania, entitats, grups d'interès i membres del Consell Plenari la proposició de temes a incloure a l'ordre del dia. Aquestes propostes s'hauran de fer arribar per escrit a la Comissió Permanent de Treball, com a mínim set dies naturals abans de la sessió plenària en convocatòria ordinària, i com a mínim tres dies naturals abans en convocatòria extraordinària.**
6. Totes les sessions del Consell Plenari són públiques, tot i que les possibilitats d'intervenir només pertocuen als membres nomenats del Consell i a les persones indicades pels apartats **1.f, 1.g i 1.h de l'article 9**.
7. Els acords o resolucions del Consell Plenari, s'adoptaran sempre que sigui possible per consens. Si aquest no és possible, els acords es prendran per majoria absoluta dels i les membres presents. Només es comptarà un vot per membre, el qual no es podrà delegar.

Article 9. Composició del Consell Plenari.

1. Integren el Consell Plenari, a més de la Presidència i Vice-presidència:
 - a. Una regidora o representant de cada grup polític municipal, **i una suplent**.
 - b. Un representant de cada entitat **o grup d'interès** que compti amb els requisits exposats a l'article 10.
 - c. Fins a **deu** dones a títol individual, majors de 16 anys, escollides aleatòriament del padró d'habitants, tendint a la representació d'edat i territori.
 - d. Fins a **deu** persones a títol individual, que estiguin inscrites al **Registre de persones interessades en activitats de participació ciutadana**, i que hagin mostrat **el seu interès per a l'objecte del present Consell**.
 - e. Fins a cinc persones d'especial rellevància i representació de l'àmbit sectorial proposades per l'alcalde/essa o per un terç dels/les membres del Consell i aprovades pel mateix Consell.
 - f. Una **persona**, tècnica de l'Àrea municipal corresponent a l'àmbit del Consell, amb veu però sense vot.
 - g. El/la secretari/a de l'Ajuntament o **persona** en qui delegui, qui exercirà funcions de secretaria dels òrgans col·legiats del Consell, amb veu però sense vot.
 - h. Podran assistir, **amb veu però sense vot**, professionals i experts/es, responsables polítics, **o representants d'altres administracions**, així com **personal tècnic** de les àrees quan les temàtiques a tractar així ho requereixin, **a petició de**

la presidència o d'un terç dels membres del plenari.

2. Són responsabilitats i drets dels i les membres del Consell Plenari:

- a. Assistir a les reunions del Plenari del Consell, havent d'excusar la seva assistència.
 - b. Participar en els debats de les sessions.
 - c. Respectar els torns de paraula donats per la Presidència del Consell, o qui delegui.
 - d. La consulta d'informació que tingui en possessió l'Ajuntament i que sigui necessària pel desenvolupament de les sessions del Consell, que s'hauran de sol·licitar a través de la Presidència del Consell, o qui delegui.
 - e. Proposar a la Presidència del Consell l'assistència d'experts en determinades matèries a sessions del Consell, sempre que sigui necessari.
 - f. Formular precs i preguntes a la Comissió Permanent de Treball i a la Presidència del Consell.
 - g. Qualsevol altre dret o responsabilitat que es formuli des de la Comissió Permanent de Treball del Consell.
3. En qualsevol moment, les dones membres del Consell poden sol·licitar donar-se de baixa mitjançant escrit, on faran constar la seva renúncia expressa.
4. Es considerarà que existeix una renúncia tàcita quan alguna dona membre no assisteixi al 50% de les reunions que es convoquin durant l'any. En aquest cas, es comunicarà a la persona interessada la seva baixa dins el Consell, i aquesta podrà interposar recurs davant el Consell Plenari si ho considera pertinent.

Article 10. Associacions i grups d'interès membres del Consell

1. Per tal de garantir la funcionalitat i l'equilibri representatiu del Consell Plenari, les entitats inscrites al Registre Municipal d'Entitats de Sant Adrià que sol·licitin integrar-s'hi hauran de reunir els següents requisits:
 - a. Que les finalitats i activitats de l'entitat siguin principalment de l'àmbit de la dona o la igualtat de gènere, o bé que acreditin com a mínim en el darrer any activitats continuades i d'interès ciutadà en aquest àmbit.
 - b. Que tinguin una organització democràtica, i un equip humà format majoritàriament per persones voluntàries.
2. Les entitats interessades hauran de sol·licitar la seva incorporació al Consell mitjançant escrit dirigit a la Presidència, al qual caldrà adjuntar la certificació de l'acord de l'Assemblea general en el que es decidí. Igualment hauran d'indicar el nom de la persona que de manera ordinària representarà l'entitat i el d'una suplent que la substitueixi en cas d'impossibilitat.
3. Es considerarà vàlidament convocada l'entitat quan l'escrit de convocatòria es remeti al seu domicili social o, si així ho indica en la seva sol·licitud d'admissió, al domicili de la persona designada com a representant. La convocatòria de les reunions només es farà a nom de la persona titular, que s'encarregarà de comunicar la seva absència i

l'assistència de la persona suplent.

4. La incorporació de representants de noves entitats al Consell s'acordarà pel Consell Plenari en la sessió de renovació, que coincidirà amb la darrera sessió anual, llevat dels anys en els que finalitzi el mandat de la Corporació, que es farà coincidint amb la renovació de la totalitat del Consell Municipal de les Dones.
5. S'apliquen les qüestions dels punts 2, 3 i 4 en el cas dels grups d'interès, que han d'estar legalment constituïts i registrats i han de tenir la seva activitat principal en aquest sector.

Capítol III. De la Comissió Permanent de Treball

Article 11. Caràcter.

1. És l'òrgan col·legiat, elegit pel Consell Plenari, que vetlla pel funcionament ordinari de les activitats promogudes pel Consell Municipal de les Dones, promovent les accions necessàries per a la consecució de les finalitats acordades.

Article 12. Funcions.

- a. Preparar les reunions del Consell Plenari.
- b. Coordinar els Grups de Treball Específics creats pel Consell Plenari.
- c. Elaborar les propostes i informes que hagi d'aprovar el Consell Plenari.
- d. Sol·licitar la convocatòria del Consell Plenari.
- e. Qualsevol altra dirigida a la consecució dels objectius proposats pel Consell Plenari.

Article 13. Composició.

1. Està format per la Presidència, la Vice-Presidència, i per totes les dones membres i ratificades pel Consell Plenari que hi vulguin participar i es comprometin a assistir a les convocatòries corresponents.

Article 14. Funcionament.

1. Es convocat per la Presidència, al menys un cop al mes, i quan ho sol·licitin 2/3 dels seus membres, mitjançant escrit que haurà d'incloure l'ordre del dia i haurà de ser tramés amb una antelació mínima de cinc dies.
2. Tanmateix, pot acordar l'establiment d'un calendari de reunions no superior a sis mesos, si així ho decideix per majoria absoluta dels seus membres. En aquest cas no caldrà convocatòria específica de cada reunió, considerant-se la totalitat de membres convocats/des a partir de l'acord. Les persones que no hagin assistit a la reunió on s'acordà aquest calendari, hauran de ser notificades d'aquest acord mitjançant la tramesa de l'acta de la reunió al seu domicili.

Capítol IV. Els Grups de Treball Específics

Article 15. Caràcter i funcions.

1. Són Grups de Treball que realitzen tasques específiques acordades pel Consell Plenari i faciliten el compliment de les finalitats perseguides. La proposta de la seva constitució la pot fer el propi Consell Plenari, la Comissió Permanent de Treball, o un mínim de 10 persones membres del Consell Plenari.

Article 16. Composició.

1. Poden formar part persones que no estiguin incorporades al Consell Municipal de les Dones, tot i que les tasques de coordinació i presentació de les seves activitats sempre anirà a càrrec d'una persona membre. L'acord de creació del Grup de Treball indicarà quina persona del Consell farà les funcions de coordinació i portaveu.

Capítol V. Modificació i dissolució del Consell Sectorial

Article 17

1. La modificació, total o parcial, d'aquest Reglament correspon al Ple Municipal de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs.

Article 18

1. La dissolució del Consell Municipal de Solidaritat i Cooperació correspon al Ple Municipal de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs.

Disposicions finals

1. Aquest Reglament entrarà en vigor a partir de la seva aprovació pel Ple Municipal.